

**LAPORAN PRAKTEK KERJA APOTEKER
DI
APOTEK FARMASIAIRLANGGA
JALAN DHARMAWANGSA NO.1
SURABAYA
18 AGUSTUS 2020 - 28 AGUSTUS 2020**



PERIODE LV

**DISUSUN OLEH :
RAMADHONA DWI HARDIANTO, S.Farm.
2448719086**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2020**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK FARMASIAIRLANGGA
JALAN DHARMAWANGSA NO.1
SURABAYA
18 AGUSTUS 2020 - 28 AGUSTUS 2020

DISUSUN OLEH:
RAMADHONA DWI HARDIANTO, S.Farm
NRP 2448719086

PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



Ayek Dwi Rosiana, S.Farm, Apt.
APJ Apotek Farmasi Airlangga
SIPA : 19880404/SIPA-35.78/2016/2029
No. SKA : 16.1307/PP.IAI/I/2017

Pembimbing II,



Restry Sinansari, M.Farm., Apt.
NIK: 241.16.0921
No. SKM:00.3225/PP/IAI/X/2017

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Ramadhona Dwi Hardianto, S.Farm.

NPM 2448719086

Menyetujui laporan PKPA saya :

Di : Apotek Farmasi Airlangga

Alamat : Dharmawangsa No. 1 Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 18 Agustus 2020 – 28 Agustus 2020

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu
Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala
Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan
Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya
buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 25 September 2020



RAMADHONA DWI HARDIANTO

NRP. 2448719086

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan rahmat- Nya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Farmasi Airlangga yang telah berlangsung mulai tanggal 18 Agustus hingga 28 Agustus 2020 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya serta memberi gambaran nyata mengenai pelayanan kefarmasian di Apotek.

Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat terlaksana dengan baik karena bantuan beberapa pihak. Penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu dan membimbing selama proses kegiatan ini yaitu, kepada :

1. Ayek Dwi Rosiana, S.Farm, Apt. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek (APA) di Apotek Farmasi Airlangga yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Farmasi Airlangga dan memberikan saran serta bimbingan selama PKPA.
2. Apoteker Pendamping di Apotek Farmasi Airlangga, yaitu Ibu Anis Aulia Fiqriah, S.Farm, Apt, 'Ishmatul 'Izza, M.Farm.Klin, Apt., serta segenap karyawan Apotek Farmasi Airlangga yaitu Fachturrachman, Eka dan Pak Tanto yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan PKPA.
3. Restry Sinansari M.Farm., Apt. selaku Pembimbing II sekaligus Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker yang telah menyediakan

waktu, tenaga dan pikirannya dalam membimbing dan mengarahkan dalam menyelesaikan laporan ini.

4. Ida Ayu Andri Parwitha, S.Farm. M.Farm., Apt., selaku penasehat akademik yang telah mendampingi, memberikan arahan dan nasehat selama menempuh pendidikan profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
5. Drs. Koencoro Foe., Ph.D., Apt selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Ibu Sumi Wijaya, Ph.D., Apt selaku dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan sarana, prasana dan fasilitas yang baik untuk menyelesaikan laporan PKPA ini.
6. Diana, S.Farm., M.Si., Apt, selaku koordinator PKPA Apotek yang memberikan bimbingan dan masukan selama praktek kerja profesi apoteker di Apotek.
7. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini.
8. Seluruh dosen pengajar Fakultas Farmasi yang telah mendidik dan memberikan ilmu terkait pelaksanaan PKPA ini.
9. Kepada Bapak dan Ibu beserta saudara penulis yang telah mendoakan dan memberi dukungan selama PKPA ini.
10. Seluruh teman-teman Apoteker periode LV, khususnya Retno, Venna, dan Claudia yang bersama-sama praktek kerja profesi di Apotek Farmasi Airlangga.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan

PKPA ini. Akhir kata penulis sangat mengharapkan PKPA ini dapat bermanfaat bagi bagi semua pihak yang membutuhkan.

Surabaya, 30 Agustus 2020

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar belakang.....	1
1.2 Tujuan PKPA.....	3
1.3 Manfaat PKPA.....	3
BAB 2 TINJAUAN UMUM APOTEK.....	4
2.1 Definisi Apotek	4
2.2 Pendirian Apotek	4
2.2.1 Persyaratan Pendirian	4
2.2.2 Perizinan	6
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	8
2.4 Pelayanan Kefarmasian	12
BAB 3 TINJAUAN APOTEK FARMASI AIRLANGGA	21
3.1 Tentang Apotek Farmasi Airlangga.....	21
3.1.1 Sejarah Apotek Farmasi Airlangga.....	21
3.1.2 Visi, Misi dan Tujuan Apotek	22
3.1.3 Waktu Operasional	23
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia.....	24
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang.....	26
3.3.1 Lokasi Apotek	26
3.3.2 Bangunan Apotek.....	26

3.3.3 Tata Ruang Apotek	26
3.3.4 Sarana Penunjang.....	30
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	30
3.4.1 Perencanaan.....	30
3.4.2 Pengadaan.....	31
3.4.3 Penerimaan.....	32
3.4.4 Penyimpanan	33
3.4.5 Pengendalian.....	33
3.4.6 Pencatatan dan pelaporan.....	33
3.4.7 Pemusnahan.....	34
3.4.8 Sistem Pelayanan Khusus	35
3.5 Pelayanan Kefarmasian di Apotek Farmasi Airlangga	35
3.5.1 Pelayanan resep tunai.....	35
3.5.2 Pelayanan resep non tunai	36
3.5.3 Pelayanan resep pasien rujuk balik.....	37
3.5.4 Pelayanan resep inhealth	38
3.5.5 Pelayanan Non resep	39
3.5.6 Konseling	41
BAB 4 HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	42
4.1 Resep Anak	42
4.2 Resep Penyakit tidak menular	52
4.3 Resep penyakit Infeksi	60
4.4 Layanan Swamedikasi	68
4.5 Studi Kasus PKPA Online	68
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN.....	84
5.1 Kesimpulan	84
5.2 Saran	85

DAFTAR PUSTAKA 86

LAMPIRAN..... 88

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1	Skrining Administratif pada Resep Anak..... 43
4.2	Skrining Farmasetik pada Resep Anak 43
4.3	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Resep44
4.4	Skrining Administratif pada Resep Penyakit Tidak Menular53
4.5	Skrining Farmasetik pada Resep Penyakit Tidak Menular53
4.6	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Resep.....53
4.7	Skrining Administratif pada Resep Infeksi.....61
4.8	Skrining Farmasetik pada Resep Infeksi.....61
4.9	Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Resep.....61

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1 Struktur Organisasi Apotek Farmasi Airlangga	25
3.2 Denah Apotek Farmasi Airlangga.....	27
4.1 Nomor resep anak	42
4.2 Resep Anak.....	42
4.3 Etiket resep Anak	48
4.4 Salinan resep Anak.....	49
4.5 Nomor resep penyakit tidak menular.....	52
4.6 Resep penyakit tidak menular.....	52
4.7 Etiket Resep penyakit tidak menular	57
4.8 Salinan Resep Penyakit tidak menular	58
4.9 Nomor resep penyakit infeksi.....	60
4.10 Resep penyakit infeksi.....	60
4.11 Etiket resep penyakit infeksi.....	65
4.12 Salinan resep penyakit infeksi.....	66
4.13 Formulir permohonan SIA	70
4.14 Formulir penugasan pemeriksaan	71
4.15 Berita acara pemeriksaan apotek.....	76
4.16 Formulir penolakan pemberian izin.....	77
4.17 Surat pesanan Narkotika.....	79
4.18 Surat pesanan Psikotropika	81
4.19 Surat pesanan obat prekursor.....	82
4.20 Dokumentasi informasi Obat.....	83

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Daftar 50 Obat di Apotek Farmasi Airlangga	89
2. Resep dan Macam-Macam Nomor Resep	99
3. Macam-Macam Etiket.....	100
4. Macam-Macam Label	101
5. Salinan Resep	102
6. Lembar Kuitansi.....	103
7. Kartu Stok.....	104
8. Buku Hutang.....	105
9. Buku Order.....	106
10. Buku Defekta	107
11. Contoh Faktur	108
12. Contoh SOP	109
13. Tanda Terima Faktur, Faktur Pajak, Faktur Penjualan.....	108
14. Surat Pesanan Obat Reguler.....	112
15. Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	113
16. Surat Pesanan Obat Prekursor	114
17. Surat Pesanan Narkotika.....	115
18. Surat Pesanan Psikotropika	116
19. Form Retur.....	117
20. Pedoman Daftar Obat Rujuk Balik.....	118
21. Formularium InHealth	119
22. Surat Rujukan FKTP dan Surat Rujukan Balik.....	120
23. Buku Monitoring	121
24. Lembar Fotokopi Monitoring.....	122

Lampiran	Halaman
25. Data Kunjungan Puskesmas	125
26. Formulir Pengajuan Klaimke BPJS	126
27. Lembar <i>Patient Medication Record</i>	127